

Dilekçe Nedir?

Dilekçe Özellikleri ve Örneği

Dilekçe bazı kaynaklar tarafından resmi mektuplar ya da iş mektupları kategorisinde gösterilmektedir. Ancak özellik olarak mektuplardan birçok noktada ayrılması yönüyle farklı bir tür olarak değerlendirmek doğru olacaktır.

DİLEKÇE NEDİR?

Dilekçe, bir isteğin belirtilmesinde ya da herhangi bir şikâyetin resmi makamlara veya özel kuruluşlara aktarılmasında kullanılan yazı olarak tanımlanmaktadır.

Anayasal bir hak olarak Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde yaşayan herkesin bir konuda bir kamu kurumuna dilekçe verme hakkı bulunmaktadır. Yetkili makamlar kendilerine verilen dilekçeleri işleme almak ve 30 gün içinde cevap vermek zorundadır. Ancak dilekçelerin işleme alınabilmesi için belli başlı kuralları taşıması gerekmektedir.

Dilekçelerde söz uzatılmadan söz konusu olan istek ya da şikâyet neyse kısa ama öz bir şekilde yazılmalıdır. Gereksiz ifadelerden ve konulardan kaçınmak son derece önemlidir.

DİLEKÇENİN ÖZELLİKLERİ

1. Çizgisiz ve temiz bir A4 kâğıdına yazılır. Kesinlikle yarım kâğıt kullanılmamalıdır. Kâğıdın arka yüzüne geçilmemelidir, çok gerekli ise ikinci kâğıt kullanılmalıdır.

2. Bilgisayar, daktilo veya dolma kalemle yazılabilir. Tükenmez kalemle mavi ve siyah mürekkepli kalem dışı başka renkli kalemle yazılmaz.

3. Sorun hangi kurumu ilgilendiriyorsa ona hitap edilerek başlanmalıdır. Hangi makama sunuluyorsa o makamın ismi başlıkta yer almalıdır.

4. Yer ve tarih belirtilmelidir.

5. Ciddi, resmî, saygılı bir dil ve üslûp kullanılmalı, nesnel olunmalıdır.

6. Sorun, durum ya da dilek kısa ve açık olarak ifade edilmelidir. Gereksiz ayrıntılara ve kişiselliğe yer verilmemelidir.

7. İstenen şey yasalara uygun olmalı; yasal çerçeve kesinlikle aşılmamalıdır. Bir şikâyet söz konusu ise sorun mutlaka belgelere ve tanıklara dayandırılarak açıklanmalıdır.

8. Hiyerarşik düzene dikkat edilmelidir.

9. Bir konuda üst makamın **bilgilendirilmesi** amaçlanmışsa "...durumu **bilgilerinize arz ederim.**"

Üst makamın bir **sorunu çözmesi**, bir işlemi başlatması isteniyorsa "**Gereğini** saygılarımla **arz ederim.**"

Yapılacak bir işlem için **izin** isteniyorsa " **İzninizi** saygılarımla **arz ederim**" gibi saygı ifadeleriyle son bulmalıdır.

10. Yazım ve noktalama kurallarına dikkat edilmelidir. Dil sade ve anlaşılır olmalıdır.

11. Dilekçe sahibi adını-soyadını ve açık adresini belirtmelidir.

12. Bir dilekçede sadece bir imza bulunması gerektiği unutulmamalıdır. Ortak bir konuda birden fazla kişi aynı dilekte bulunacaksa bunlar da dileklerini ayrı ayrı dilekçelerle belirtmelidirler.

13. Dilekçeye eklenecek ek belgeler yazının sonunda "Ekler" başlığı altında maddeler halinde sıralanmalıdır. Dilekçeye eklenecek belgeler varsa sol alt tarafa ekler yazılır ve belgeler dosyanın arkasına eklenir.

14. Sağ üst tarafa ya da sağ alta yer alan imzanın üstüne tarih belirtilir.

- Konu (İstek-Şikâyet): Yetkili olan makama iletilmesi amaçlanan istek ya da şikâyet konuyu oluşturmaktadır.

- Tarih: Kuruma verildiği günün tarihi ya sağ üst tarafa ya da hemen imzanın üstüne yazılmalıdır.

- Ad-Soyad: İlgili şikâyeti ya da isteği yetkili makama verecek olan kişinin ad-soyad bilgisi sağ alt tarafta yer alır.

- İmza: Konunun sonunun sağ alt tarafına ismin üstüne istekte ya da şikâyetinde bulunan kişinin imzası yer alır.

DİLEKÇE ÖRNEĞİ 1

T.C.
BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
TÜRK DİLİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞINA,
GÖRÜKLE/BURSA

2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde Bursa Uludağ Üniversitesi Senatosunun aldığı karar doğrultusunda ilçelerdeki Meslek Yüksekokulları ve ikinci öğretim Türk Dili derslerinin UKEY sistemi üzerinden verilmesi karara bağlanmıştır. UKEY sisteminin altyapısı yetersiz olduğu için resmi ders programı saatlerinde yer alan bazı dersler, ders saatinde yapılamamıştır. Bu nedenle dersler boş oda bulunan saat ve günlerde yapılmıştır. Bu derslerin yapıldığı gün ve saatler aşağıda belirtilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

30.09.2019

İMZA

Öğr. Gör. Gülnaz Çetinoğlu

Adres: Bursa Uludağ Üniversitesi Türk Dili Bölümü
Başkanlığı

Görükle/Bursa

Tel:

E-posta: gulnazc@uludag.edu.tr

Fakülte/MYO	Bölüm	Resmi Ders Günü	Resmi Ders Saati	Dersin Yapıldığı Gün	Dersin Yapıldığı Saat
Orhangazi MYO	1. Grup	28.09.2019	08.50-10.30	29.09.2019	15.30-17.00
Orhangazi MYO	2. Grup	28.09.2019	10.30-12.00	26.09.2019	22.00-23.30
İİBF	Kamu Yönetimi (II. Öğretim)	26.09.2019	17.00-18.30	29.09.2019	22.05-23.45
İİBF	Çalışma Ekonomisi (II. Öğretim)	26.09.2019	18.30-20.00	29.09.2019	18.35-20.00
İİBF	Uluslararası İlişkiler (II. Öğretim)	27.09.2019	17.00-18.30	29.09.2019	17.00-18.30
İİBF	İşletme B (II. Öğretim)	27.09.2019	18.30-20.00	29.09.2019	20.05-21.35

DİLEKÇE ÖRNEĞİ 2

Bursa Uludağ Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına,
Görükle/Bursa

Fakültenizin 021640323 numaralı İşletme A şubesi öğrenim görmekte olan Beyza İşbaşaran isimli öğrenci 23.05.2017 tarihinde yapılan Türk Dili II (TUD 102) dersinin yarıyıl sonu sınavına girmesine rağmen not girişinde sehven hata yapılarak notu E olarak girilmiştir, sınav sonucu ve harf notu aşağıda belirtilmiştir. İstenilen belgeler ekte sunulmuştur. Gereğinin yapılmasını bilgilerinize arz ederim.

16.06.2017

İMZA

Öğr. Gör. Gülnaz Çetinoğlu

Adres: Türk Dili Bölüm Başkanlığı

Görükle/Bursa

Tel:

E-posta: gulnazc@uludag.edu.tr

Ek 1. Sınav Tutanağı
2. Sınav Kâğıdı
3. Optik Formu

<u>Numara</u>	<u>Ad Soyad</u>	<u>Ara Sınav</u>	<u>YYSS</u>	<u>Ortalama</u>	<u>Harf Notu</u>
021640323	Beyza İşbaşaran	80	70	74	AA

DİLEKÇE ÖRNEĞİ 3

T.C.
Bursa Uludağ Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına,
Nilüfer/Bursa

Fakültenizde 021640323 numaralı İşletme A şubesinde öğrenim görmekteyim.
23.05.2017 tarihinde yapılan Türk Dili II(TUD102) dersinin ara sınavına rahatsızlığım nedeniyle giremedim. Türk Dili II(TUD102) dersinin mazeret sınavına girmek istiyorum. İstenilen belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğinin yapılmasını saygılarımla arz ederim.

16.06.2017

İMZA

Beyza İşbaşaran

Adres: Bursa Uludağ Üniversitesi Görükle
Yerleşkesi KYK Yurdu B Blok
Görükle/Bursa

Tel:

E-posta:

Ek 1. Doktor Raporu

DİLEKÇE ÖRNEĞİ 4

BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
GEMLİK ASIM KOCABİYİK MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE,
GEMLİK/BURSA

Yüksekokulunuzun Bilgisayar Programcılığı Bölümünde öğrenim görmekte olan
331861044 numaralı öğrencisiyim.

15.11.2019 tarihinde yapılan Türk Dili I(TUD101) dersinin yarıyıl sonu sınav
kâğıdımın yeniden değerlendirilmesini istiyorum.

Gereğinin yapılmasını arz ederim.

01.12.2019

İMZA

Hilal Çetinkan

Adres: Bursa Uludağ Üniversitesi Gemlik
Yerleşkesi KYK Yurdu B Blok

Gemlik/Bursa

Tel:

E-posta: