



PRODUCER BY SKYMOONPDF
PDF LERİN ATILDIĞI TEK GRUP
t.me/anadolupdfgrubu



ADL201U BÜRO TEKNOLOJİLERİ FİNAL



SKYMOON PDF

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...





1. Bir işletmenin ürettiği ürünleri diğer işletmelere internet üzerinden satması şeklindeki e-ticaret türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tüketiciden işletmeye
- B) İşletmeden işletmeye
- C) İşletmeden tüketiciye
- D) Tüketiciden tüketiciye
- E) Karma

2. Uzaktan sunulan bir toplantıda yüz-yüze iletişime en yakın etkiyi sağlamak için aşağıdaki teknolojilerden hangisi kullanılmalıdır?

- A) Forum
- B) Anında mesaj
- C) Beyin fırtınası
- D) Sesli konferans
- E) Görüntülü konferans

3. Skype üzerinden video konferans yoluyla canlı görüşme şeklinde yapılan ders aşağıdaki öğrenme modellerinin hangisinin kapsamındadır?

- A) Bulut bilişim
- B) Yapay zeka
- C) Senkron öğrenme
- D) Evrensel tasarım
- E) Sanal gerçeklik

4. Bazı büro faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde uygulanan önceden belirlenmiş işlem adımlarına ne ad verilir?

- A) Beyanname
- B) Vekaletname
- C) Dilekçe
- D) Yönerge
- E) Bordro

5. Kaynakların verimli bir şekilde kullanılması amacıyla bir işletmenin tüm bölümlerini tek bir bilgisayar sistemi altında toplayıp değişik departmanların ortaklaşa veri paylaşımını sağlayan bütünleşik yönetim sistemlerine ne ad verilir?

- A) Karar destek sistemi
- B) Kurumsal kaynak planlama
- C) Uzman sistem
- D) Büro bilgi sistemi
- E) Kayıt işlem sistemi

6. Kişilerin taşınabilir bellek kullanmadan istedikleri dosyalara her zaman ve internet erişimi olan her yerden ulaşabilmelerini sağlayan teknoloji aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Coğrafi Bilgi Sistemi
- B) Navigasyon Sistemi
- C) GPRS
- D) Bulut Bilişim Sistemi
- E) Karar Destek Sistemi

7. Doğru ürünün; doğru yerde, doğru zamanda ve en düşük maliyetle teslim edilmesini sağlayan iş süreci aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Proje planlama
- B) Kurumsal kaynak planlama
- C) Müşteri ilişkileri yönetimi
- D) Karar destek sistemi
- E) Tedarik zinciri yönetimi

8. Bilgi sistemi içerisinde tek başına bir anlam ifade etmeyebilen metin, sayı, görüntü ve ses biçiminde olabilen işlenmemiş (ham) olgulara verilen ad aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bilgi
- B) İşaret
- C) Sinyal
- D) Simge
- E) Veri

9. Bilgisayar programlarında "açık" bulunduğu takdirde aşağıdakilerden hangisinin yapılması önerilir?

- A) SSID saklama
- B) Şifreleme
- C) Yama
- D) Elektrikli kesmek
- E) Kablosuz bağlantıyı kesmek

10. Bilgi işlem sistemi ile İnternet arasında her iki tarafa aktarılan verileri denetlemek, izinsiz giriş denemelerini önlemek, sistemin çevrimiçi saldırganlara karşı görünmez olmasına yardımcı olan ve virüsler, solucanlar ve truva atları gibi bazı kötü amaçlı yazılımları engelleyen güvenlik önlemi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Güvenlik duvarı
- B) Kablosuz bağlantı
- C) Güvenlik şifresi
- D) Çevrimiçi modem
- E) Yedekleme

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020





11. Bilgi	Amaç
1. Gizlilik	K. Veri ve bilgilerin ihtiyaç duyulduğu anda erişime hazır tutulması
2. Bütünlük	L. İşletmelerin sahip oldukları veri ve bilginin yetkisiz kişilerce kullanılmasını engellemek
3. Kullanıma hazır tutma	M. Tüm bilgi sistemlerinin fiziksel sistemlerle uyumlu ve tutarlı olması

Yukarıda verilen bilgi güvenliği kavramları ve bilgi güvenliği amaçlarının doğru eşlemesi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) 1-M, 2-L, 3-K
B) 1-L, 2-M, 3-K
C) 1-K, 2-M, 3-L
D) 1-M, 2-K, 3-L
E) 1-L, 2-K, 3-M
12. Şirket ağlarıyla ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi kesinlikle önerilmeyen bir uygulamadır?
- A) Kablosuz ağ kullanma
B) Güvenlik duvarı
C) Wi-fi erişim
D) Yerel ağla direkt haberleştirilmesi
E) Veri aktarımı şifrelemesi
13. Bilgisayarlı çalışmada klavye ya da fare kullanımı sırasında bileklerin masa kenarına yaslanması ne tür bir iskelet - kas zorlanmasına yol açar?
- A) Mekanik Temas Stresi
B) Güç kullanımı
C) İş tekrarı
D) Yorgunluk
E) Sürekli efor
14. Bürolarda görme engelliler için bilgisayar ortamındaki metinleri sesli okumaya dönüştüren teknoloji aşağıdaki teknoloji gruplarından hangisinin kapsamındadır?
- A) Esnek teknoloji
B) Robotik teknoloji
C) Yardımcı teknoloji
D) Mekanik teknoloji
E) Alternatif teknoloji

15. Her insanın gündelik yaşama katılımı sırasında, bina iç mekânlarından kentsel dış mekânlara kadar uzanan yapılaşmış çevreden, hizmet, ürün ve araçlardan zorluk çekmeden, herkesle birlikte eşit şekilde yararlanabilme olanağı aşağıdakilerden hangisinin kapsamındadır?

- A) Erişilebilirlik
B) Rahatlık
C) Ergonomiklik
D) Yardımcı teknoloji
E) Güvenlik
16. Çalışma ortamının ve çalışma metotlarının insan bünyesine etkisi hangi disiplinin çalışma konusudur?
- A) Antropometri
B) Sosyoloji
C) Fizyoloji
D) Anatomi
E) Psikoloji
17. Bir büroda gerekli olan malzemelerin elde bulundurulmaması durumunda ortaya çıkan maliyetlere ne ad verilir?
- A) Stok kopması
B) Üretim
C) Stok bulundurma
D) Cari açık
E) Sipariş verme
18. Bir büroda masaüstü bilgisayar yerine taşınabilir bilgisayar kullanılmasının sağlayacağı en temel yarar aşağıdakilerden hangisidir?
- A) Etkililik
B) Esneklik
C) Kalite
D) Tasarruf
E) Verimlilik

SKYMOON PDF

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020





19. Bir büroda alınması düşünülen bir donanımın kullanılması yoluyla elde edilecek gelirin o donanımın kullanılması sonucu oluşacak maliyetlere eşit olduğu faaliyet düzeyinin belirlenmesine yönelik analize ne ad verilir?

- A) ABC analizi
- B) Alternatif maliyet analizi
- C) Bütçe analizi
- D) Maliyet fayda analizi
- E) Başabaş noktası analizi

20. Verimliliğin en iyi tanımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İş daha kısa sürede yapmak
- B) İş kaliteli yapmak
- C) İş zamanında yapmak
- D) İş doğru yapmak
- E) İş ucuza yapmak

CEVAPLAR: 1-B 2-E 3-C 4-D 5-B 6-D 7-E 8-E 9-E 10-A 11-B 12-D 13-A 14-C 15-A 16-C 17-A 18-B 19-E 20-D

1. Bilgisayar, video, CD veya DVD oynatıcısı gibi kaynaklardan aldığı sinyalleri çok daha büyük bir ölçekte görüntü olarak bir perdeye ya da duvara yansıtan araçlara ne ad verilir?

- A) Videokonferans
- B) Etkileşimli yazı tahtası
- C) Ekip odası uygulaması
- D) Projektör
- E) Elektronik toplantı sistemi

2. Aşağıdakilerden hangisi elektronik ticaretin yaygınlaşmasının nedenlerinden biri değildir?

- A) Bulunması güç ürünlerin internet üzerinden kolayca bulunması
- B) Telefon haberleşmesinin pahalılaşması
- C) İnternete bağlanma oranlarının artması
- D) Ürünlerin internet üzerinde daha ucuz olması
- E) İnternet teknolojilerinin gelişmesi

3. Öğretmen ve öğrencinin aynı ortamda ve aynı anda bulunmalarına gerek kalmadan, İnternet teknolojileri aracılığı ile gerçekleştirilen eğitim ve öğrenim faaliyetlerine ne ad verilir?

- A) e-öğrenme
- B) e-yönetim
- C) e-hazırlanma
- D) e-dershane
- E) e-çalışma

4. Aşağıdakilerden hangisi bürolarda ağ tabanlı bilgisayarların kullanılmasının sonuçlarından biri değildir?

- A) Büroların asıl işlerine odaklanmasına yardımcı olur.
- B) İletişim maliyetlerini düşürür.
- C) Ortak projelerin gerçekleştirilmesini kolaylaştırır.
- D) Bilginin etkin şekilde iletilmesini sağlar.
- E) Örgüt yapısındaki kademelerin artmasına yol açar.

5. Formüle edilmesi oldukça güç ve iletilmesi oldukça zor olan kişisel bilgiye ne ad verilir?

- A) Açık bilgi
- B) Örtük bilgi
- C) Olgu
- D) Anlaşılır bilgi
- E) Karışık bilgi

6. İşletmelerde mal ve hizmet üretimi için gereken işgücü, makine, malzeme gibi kaynakların verimli bir şekilde kullanılmasını sağlayan "bütünleşik yönetim sistemlerine" genel olarak ne ad verilir?

- A) Yönetim sistemi
- B) Kurumsal denetim
- C) İşletim sistemi
- D) Kurumsal kaynak planlama
- E) Yürütme kontrol sistemi

SKYMOCA

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020





7. Aşağıdakilerden hangisi açık bilginin özelliklerinden biri değildir?

- A) Paylaşılmış olması
- B) Kişisel olması
- C) Herkese açık olması
- D) Sistematik olması
- E) İletilebilir olması

8. Bireylerin, grupların ve organizasyonun sürekli öğrenmesinin gelişimine destek olan ve organizasyonel amaçlara ulaşmak için bilginin yaratılmasını, elde edilmesini, toplanmasını, dönüştürülmesini, taşınmasını ve uygulanmasını da içeren sistematik sürece ne ad verilir?

- A) Bilgi dağılımı
- B) Tecrübe
- C) Bilgi paylaşımı
- D) Olgü
- E) Bilgi yönetimi

9. Yüklendiği bilgisayarın kullanıcısı hakkında sürekli olarak izinsiz bilgi toplayıp, bunları bir başkasına gönderen programların genel adı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Antivirus programları
- B) SPAM
- C) Casus programlar
- D) Cookie
- E) Reklam programları

10. Aşağıdakilerden hangisi bilgi güvenliğinin sağladığı faydalardan biri değildir?

- A) İletişim ortamındaki kişilerin birbirini tanımasını sağlar.
- B) İşletmeyi daha güvenilir kılar.
- C) Her yerde her zaman tüm iletişimin gizliliğini sağlar.
- D) Kullanıcıları ve sistemlerini doğru bir şekilde tanımlayarak bilgilere erişimi denetler.
- E) İçeriden ve dışarıdan saldırılara karşı koruma sağlar.

11. Bilgiyi ve bilgi sistemlerini yetkisiz olarak gerçekleştirilebilecek erişim, kullanım, bozma, değiştirme, okuma, inceleme, kaydetme veya yok etme işlemlerinden korunmaya ne ad verilir?

- A) Bilgi güvenliği
- B) Bilişim suçları
- C) Antivirüs
- D) Bilgi kaynağı
- E) Donanım güvenliği

12. Bilişim suçları işleyen kişilere verilen genel ad aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bilgisayar virüsleri
- B) Bilgisayar kaçakçıları
- C) Zararlı yazılımlar
- D) Bilgisayar korsanları
- E) Solucanlar

13. Veri girişi gibi dokümanlara sürekli bakmayı gerektiren çalışma yürütenlerin baş hareketini en aza indirerek performansını olumlu yönde etkileyen, klavye ve fare ile birlikte yaygın olarak kullanılan donanım aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yazıcılar
- B) Ekran filtresi
- C) Çiziciler
- D) Kağıt tutucular
- E) Ayak destekleri

14. Donanım araç-gereç, çalışma yöntemleri, yapılan iş ve iş ortamıyla etkileşim içinde olan çalışanın fiziksel ve zihinsel yeterlilikleri ve sınırlılıklarını konu alan bilim dalı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Biyoloji
- B) Psikoloji
- C) Ergonomi
- D) Antropometri
- E) Sosyoloji

15. Bürolarda renklerin algılanması aşağıdakilerden hangisinin varlığına bağlıdır?

- A) Işık kaynağının varlığı
- B) Renklerin matlığı
- C) Açık renklerin varlığı
- D) Uygun renklerin varlığı
- E) Renklerin parlaklığı

16. Büronun fiziki yapısıyla ilişkili olup kullanıcı sayısı, yapılan eylemler ve kullanılan donanıma bağlı mekânsal özellikler aşağıdakilerden hangisi içinde yer alır?

- A) Anatomi
- B) İş verimliliği
- C) Çalışma alanı
- D) Çalışma süreci
- E) İş güvenliği

17. Verimlilik kavramının karşılığı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Hizmet çıktılarının kalite düzeyi
- B) Amaçlara ulaşma derecesi
- C) Üretimin ortalamasının üzerinde artış oranı
- D) Maliyetlerin yıllık artış hızı
- E) Belli bir dönemde elde edilen çıktıların girdilere oranı

DON'T ASK QUESTION

SINCE





18. Aşağıdakilerden hangisi büro araçlarının seçiminde satıcılara ilişkin faktörlerden biridir?

- A) Büro aracının kullanım kolaylığı
- B) Büro aracının güvenilirliği
- C) Büro aracının büroya teslimi
- D) Büro aracının çalıştırma maliyeti
- E) Büro aracının maliyeti

19. Büro donanımları seçiminde aşağıdaki unsurlardan hangisi diğerlerinden önce dikkate alınmalıdır?

- A) Ürün tanıtım bilgileri
- B) Piyasadaki satıcılar
- C) Üreticinin güvenilirliği
- D) Ürünün fiyatı
- E) Donanımın kapasitesi

20. Yeni bir büro aracının satın alınmasından önce alınma sebebinin açıklığa kavuşturulması için aşağıdakilerden hangisi yapılmalıdır?

- A) Sermaye bütçelemesi
- B) Büro gereksinimlerinin analizi
- C) Fayda/maliyet analizi
- D) Başabaş analizi
- E) Büro mekânlarının analizi

CEVAPLAR: 1-D 2-B 3-A 4-E 5-B 6-D 7-B 8-E 9-C 10-A 11-A 12-D 13-D 14-C 15-A 16-C 17-E 18-C 19-E 20-B

1. Proje yönetimini işletmenin satınalma, üretim, insan kaynakları, pazarlama gibi diğer fonksiyonlarıyla birleştiren yazılımlar aşağıdaki türlerden hangisine girer?

- A) Çok kullanıcı
- B) Çevrimiçi
- C) Tek kullanıcı
- D) Web tabanlı
- E) Tümleşik

2. Aşağıdakilerden hangisi bürolarda ağ tabanlı bilgisayarların kullanılmasının sonuçlarından biri değildir?

- A) Bilginin etkin şekilde iletilmesini sağlar.
- B) Büroların asıl işlerine odaklanmasına yardımcı olur.
- C) Ortak projelerin gerçekleştirilmesini kolaylaştırır.
- D) Örgüt yapısındaki kademelerin artmasına yol açar.
- E) İletişim maliyetlerini düşürür.

3. İnternette yayın aboneliği-Podcast sitelerinin verdiği hizmet aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ses dosyalarının çevrimiçi yayını
- B) Veri depolama
- C) Bulut bilişim
- D) Görüntülü görüşme
- E) Ansiklopedik bilgi

4. Müşterilerin belirli bir ürün için işletmelere teklifte bulunması ve satıcının bu teklifi değerlendirerek cevap vermesi şeklindeki süreçte sahip olan e-ticaret modeli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İşletmeden – Tüketicie (B2C)
- B) Tüketiciden – Tüketicie (C2C)
- C) Tüketiciden – İşletmeye (C2B)
- D) Kullanıcıdan – İşletmeye (K2C)
- E) İşletmeden – İşletmeye (B2B)

5. Bilgi sistemleriyle ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Bilgi sistemleri bilgisayarların kullanılmasıyla ortaya çıkmıştır.
- B) Veriler bilgisayar tarafından işlendikten sonra bilgiye dönüşür.
- C) Bilgi sistemlerinin amacı kullanıcıları verimli kılmaktır.
- D) Bilgi sisteminde kullanılan cihazlar donanım olarak adlandırılır.
- E) Yazılım bir bilgi sistemi ögesidir.

6. Bilgisayarlarda veri depolanmasına gerek bırakmayacağı düşünülen teknoloji aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Flash bellek
- B) CD
- C) Masa üstü işlemci
- D) Tedarik zinciri
- E) Bulut bilişim

SKYMOON

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020





7. İnternet üzerinden dağıtılan, bilgisayarlar ve cep telefonlarında çalışan küçük yazılımlara ne ad verilir?

- A) Navigasyon
- B) Uygulama
- C) GPS
- D) GPRS
- E) Senkronizasyon

8. Bir işletmede geçmiş satış verileri ve güncel demografik bilgiler ışığında gelecek dönemlere ilişkin satış tahminleri yapılmasına yönelik bilgi sistemi aşağıdaki kategorilerden hangisine girer?

- A) Uzman Sistem
- B) Kayıt İşleme Sistemi
- C) Karar Destek Sistemi
- D) Yönetim Bilgi Sistemi
- E) Bütünleşik Bilgi Sistemi

9. Aşağıdaki güvenlik önlemlerinden hangisi biyometrik tanıma kapsamına girer?

- A) MAC adresi sorgulama
- B) Parmak izi tanımı
- C) Kartlı sistem
- D) SSID saklama
- E) Şifreleme

10. Bilgisayarın çalışmasını engellemek, verileri kaydetmek, silmek veya bozmak amacıyla geliştirilen diğer bilgisayarlara da internet üzerinden yayılabilen programa ne ad verilir?

- A) Virüs
- B) Ateş duvarı
- C) Spam
- D) Şeytan ikizler
- E) SQL enjeksiyon

11. Telif hakları saklı olan bir yazılımın izinsiz çoğaltılarak dağıtılması, kullanılması ve satılması aşağıdaki bilişim suçlarından hangisi kapsamına girer?

- A) Sahte yazılım
- B) Sanal erişim
- C) Yetkisiz erişim
- D) Kimlik hırsızlığı
- E) Yazılım korsanlığı

12. Yazılımlardaki hatalar tespit edildiğinde, bunların giderilmesi için genellikle kullanılan yöntem aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yenileme
- B) Güvenlik duvarı
- C) Yama
- D) Yedekleme
- E) Geri çağırma

13. Bürolar için genellikle en uygun aydınlatma türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Genel aydınlatma
- B) Tavan aydınlatma
- C) Kısmi aydınlatma
- D) Taban aydınlatma
- E) Yapay aydınlatma

14. Çalışma ortamının ve çalışma metotlarının insan bünyesine etkisi hangi disiplinin çalışma konusudur?

- A) Anatomi
- B) Antropometri
- C) Sosyoloji
- D) Psikoloji
- E) Fizyoloji

15. Aşağıdakilerden hangisi çalışanların, çalışma ortamı içerisinde ihtiyaç duydukları psikolojik ve sosyal gereksinimlerden biri değildir?

- A) Kalabalıklaşma
- B) Mahremiyet
- C) Kişisel mekan
- D) Büro donanımı
- E) Egemenlik alanı

16. Bilgisayarlı çalışmada klavye veya fare kullanımı sırasında bileklerin masa kenarına yaslanması sonucunda iskelet kas sisteminde yarattığı etkiye ne ad verilir?

- A) Güç kullanımı
- B) İş tekrarı
- C) Statik yük
- D) Mekanik temas stresi
- E) Uygunsuz duruşlar

17. Büro araç ve gereçlerinin, çalışanların bedensel ve psikolojik durumlarına uygunluğu aşağıdaki faktörlerden hangisinin kapsamında ele alınır?

- A) Standardizasyon
- B) Esneklik
- C) Ergonomi
- D) Kullanım kolaylığı
- E) Güvenirlilik

ON PDF
IONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020



18. Büro malzemelerinin elde tutulan yedek parçalarının bozulması, kırılması, kullanılamaz hale gelmesi sonucunda ortaya çıkan maliyet aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Stok izleme
- B) Stok bulundurma
- C) Stok kopması
- D) Stok erime
- E) Sipariş verme

19. Büro ortamlarında "doğru işi yapmak" şeklinde tanımlanan kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Verimlilik
- B) Etkinlik
- C) Rantabilite
- D) Ekonomiklik
- E) Hesaplılık

20. Alınması düşünülen büro donanımlarına ait özelliklerin bir arada değerlendirilmesi yaklaşımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Başabaş noktası
- B) Bütçeleme
- C) Fayda/Maliyet analizi
- D) Karşılaştırmalı ürün analizi
- E) Kontrol listesi

2. Aşağıdakilerden hangisi bilgi ve iletişim teknolojileri, rekabet ve küreselleşmenin bürolarla ilgili olarak ortaya çıkarmış olduğu özelliklerden biri değildir?

- A) Bütünleşik bilgi ve iletişim teknolojilerinin ağırlık kazanması
- B) Sanal ortamda birlikte çalışmanın yaygınlık kazanması
- C) Daha küçük ve hızlı değişim yeteneğine sahip birimlere geçiş eğilimi
- D) Grup ve ekip çalışmasının önemini yitirmesi
- E) Yüksek nitelikli insanların istihdamı

3. Sesli konferans sisteminde katılımcıların konferansa katılmak için yapmış oldukları aramalarını alan ve yönlendiren sunucuya ne ad verilir?

- A) Telekonferans
- B) PBX
- C) Konferans köprüsü
- D) Telefon ağı
- E) Konferans yazılımı

4. Aşağıdakilerden hangisi bulut bilişimin kullanıcılarına sağladığı faydalardan biri değildir?

- A) Kullanıcıların düşük donanım maliyetleriyle uygulamaları kullanabilmesi
- B) Bilgisayar hard disklerine oranla çok daha fazla depolama alanı sunması
- C) Kullanıcılara daha düşük yazılım maliyetleri sağlanabilmesi
- D) Web tabanlı uygulamaların en güncel sürümlerini sunması
- E) Aynı belgeyi aynı anda sadece bir kullanıcının düzenleyebilmesi

5. Kullanıcıların, takip ettikleri kişilerden gelen iletileri anında ana sayfalarında görüntüleyebildiği, mesajların 140 karakterle sınırlandırıldığı sosyal medya aracı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Twitter
- B) LinkedIn
- C) Foursquare
- D) Facebook
- E) Formspring

6. Google'ın geliştirdiği ve GPS özelliği bulunan cihazlarda kullanılan navigasyon cihazı özellikleri taşıyan uygulamanın adı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Google adwords
- B) Google patents
- C) Google maps
- D) Google chrome
- E) Google translate

CEVAPLAR: 1-E 2-D 3-A 4-C 5-A 6-E 7-B 8-C 9-B 10-A 11-E 12-C 13-A 14-E 15-D 16-D 17-C 18-B 19-B 20-D

1. Çevrimiçi ansiklopedi olarak vikipedi'nin en belirgin özelliği aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Kar amaçlı olması
- B) Ekleme yapılabilmesi
- C) İnternette erişilebilmesi
- D) Bağış yapılabilmesi
- E) Çok fazla ziyaret edilmesi

SKYMO
DON'T ASK QUESTION

SINCE 2020



7. Akıllı cep telefonlarının veya tablet bilgisayar kullanıcılarının günümüzde yoğun olarak kullandığı, eğlence amaçlı olabildiği gibi günlük yaşamımızı kolaylaştıran işlevlere ilişkin de olabilen mobil teknoloji ürünlerine ne ad verilmektedir?

- A) Mobil uygulamalar
- B) Bulut bilişim
- C) 2D
- D) GPS
- E) Senkronizasyon

8. Yönetim raporlama sistemi olarak da adlandırılan bilgi sistem türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Uzman sistem
- B) Yönetim bilgi sistemi
- C) Kayıt işleme sistemi
- D) Karar destek sistemi
- E) Bütünleşik bilgi sistemi

9. Bilişim suçları işleyen kişilere verilen genel ad aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bilgisayar kaçakçıları
- B) Bilgisayar virüsleri
- C) Zararlı yazılımlar
- D) Bilgisayar korsanları
- E) Solucanlar

10. Tüm bilgi sistemlerinin fiziksel sistemlerle uyumlu ve tutarlı olması, bilgi güvenliğinin temel amaçlarından hangisinin kapsamına girmektedir?

- A) Kullanıma hazır tutma
- B) Gizlilik
- C) Bütünlük
- D) Esneklik
- E) Ekonomiklik

11. Yüklendiği bilgisayarın kullanıcısı hakkında sürekli olarak izinsiz bilgi toplayıp, bunları bir başkasına gönderen programların genel adı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Antivirus programları
- B) Cookie
- C) SPAM
- D) Reklam programları
- E) Casus programlar

12. İşletmenin danışmanlarından, çalışanlarından, iş ortaklarından, tedarikçilerinden ve geçici çalışanlarından kaynaklanan bilgi güvenliği sorunlarına ne ad verilmektedir?

- A) Harici tehditler
- B) Dışsal tehditler
- C) Bütünleşik tehditler
- D) Genel tehditler
- E) İçsel tehditler

13. İşitme duyusu ve algıyı olumsuz, kişiyi fizyolojik ve psikolojik olarak etkileyen, çalışma performansını düşüren, ortamın huzur ve sakinliğini yok ederek niteliğini değiştiren kirlilik türüne ne ad verilir?

- A) Birikimli travma bozukluğu
- B) Kalabalıklaşma
- C) Mekanik temas stresi
- D) Gürültü
- E) Stres

14. Büro mekanında, birey ve grupların diğerleri ve kendileri arasında sınırlarını kendilerinin belirledikleri ve savundukları, kurgusal olarak nitelenen, bireyin fiziksel ve bilişsel olarak hakim olduğu alan/me kan aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Büro özel mekanı
- B) Egemenlik alanı
- C) Kişisel me kan
- D) Mahremiyet alanı
- E) Çalışma alanı

15. Büro ortamında masa ve sandalyenin uygunluğu aşağıdaki çalışma mekânlarında düzen arayışları ve bu düzene adapte olmayı kolaylaştıran gereksinimlerden hangisi kapsamındadır?

- A) Büro iç mekanı boyutsal ve işlevsel gereksinimleri
- B) Teknik gereksinimler
- C) Psikolojik ve sosyal gereksinimler
- D) Bakım ve kullanım gereksinimleri
- E) Biçimsel gereksinimler

16. Veri girişi gibi dokümanlara sürekli bakmayı gerektiren çalışma yürütenlerin baş hareketini en aza indirerek performansını olumlu yönde etkileyen, klavye ve fare ile birlikte yaygın olarak kullanılan donanım aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ekran filtresi
- B) Çiziciler
- C) Yazıcılar
- D) Ayak destekleri
- E) Kağıt tutucular

SKYMOO
DON'T ASK QUESTION

SINCE 2020





17. Aşağıdakilerden hangisi fayda/maliyet analizlerinde fayda olarak değerlendirilmez?

- A) Verimlilik artışı
- B) Maliyet artışı
- C) Kalite artışı
- D) Kâr artışı
- E) Motivasyon artışı

18. Büro araçlarının seçiminde, ürünlere ilişkin özelliklerin bir arada değerlendirilmesinde aşağıdakilerden hangisi kullanılır?

- A) Karşılaştırmalı ürün analizi
- B) Tedarik sınıflaması
- C) Başabaş analizi
- D) Envanter kontrolü
- E) Fayda/Maliyet analizi

19. Verimlilik kavramının karşılığı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Maliyetlerin yıllık artış hızı
- B) Hizmet çıktılarının kalite düzeyi
- C) Üretimin ortalamanın üzerinde artış oranı
- D) Amaçlara ulaşma derecesi
- E) Belli bir dönemde elde edilen çıktıların girdilere oranı

20. Aşağıdakilerden hangisi etkinlik kavramının karşılığıdır?

- A) Amaçlara ulaşma derecesidir.
- B) Gereksinimlerin doğru araçlarla karşılanmasıdır.
- C) Çıktıların maliyetlere oranıdır.
- D) Büro teknolojilerinin kolay kullanımıdır.
- E) İşlerin zamanından önce bitirilmesi derecesidir.

CEVAPLAR: 1-B 2-D 3-C 4-E 5-A 6-C 7-A 8-B 9-D 10-C 11-E 12-E 13-D 14-C 15-A 16-E 17-B 18-A 19-E 20-A

1. Üretim sistemlerinin genel yapısına göre aşağıdakilerden hangisi doğru bir sıralama içermektedir?

- A) Girdiler-dönüşüm-çıktılar-geribildirim
- B) Geribildirim-dönüşüm-girdiler-çıktılar
- C) Girdiler-dönüşüm-geribildirim-çıktılar
- D) Çıktılar-girdiler-dönüşüm-geribildirim
- E) Çıktılar-geribildirim-girdiler-dönüşüm

2. Aşağıdakilerden hangisi bir sosyal filtreleme aracıdır?

- A) Foursquare
- B) Swarm
- C) Flipboard
- D) LinkedIn
- E) Formspring

3. Projektörde kontrast oranı aşağıdakilerden hangisi ile ilgilidir?

- A) Perdenin yapısı
- B) Çözünürlük
- C) Büyütme/küçültme özelliği
- D) Beyaz ve siyah görüntünün birbirine oranı
- E) Gürültü seviyesi

4. Yönetim raporlama sistemi olarak da adlandırılan bilgi sistem türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bütünleşik bilgi sistemi
- B) Yönetim bilgi sistemi
- C) Karar destek sistemi
- D) Kayıt işleme sistemi
- E) Uzman sistem

5. Verinin işlenmiş yani yapılandırılmış haline verilen ad aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Formül
- B) Akıl
- C) Bilim
- D) Enformasyon
- E) Bilgelik

6. Google'ın geliştirdiği ve GPS özelliği bulunan cihazlarda kullanılan navigasyon cihazı özellikleri taşıyan uygulamanın adı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Google maps
- B) Google translate
- C) Google chrome
- D) Google patents
- E) Google adwords

7. Aşağıdakilerden hangisi hareketli veya taşınabilir anlamına gelmektedir?

- A) EDGE
- B) Widget
- C) WiMax
- D) UMTS
- E) Mobil

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020



8. Küresel konumlama sistemini kullanarak kişilerin kesin yerlerini tespit etmelerine, gidilecek yerin tespitine ve rota oluşturulması gibi işlere yarayan cihazlara ne ad verilmektedir?

- A) Bulut bilişim
- B) Multimedya cihazları
- C) Harita
- D) Navigasyon cihazları
- E) Pusula

9. Akıllı cep telefonlarının veya tablet bilgisayar kullanıcılarının günümüzde yoğun olarak kullandığı, eğlence amaçlı olabildiği gibi günlük yaşamımızı kolaylaştıran işlevlere ilişkin de olabilen mobil teknoloji ürünlerine ne ad verilmektedir?

- A) Bulut bilişim
- B) 2D
- C) Mobil uygulamalar
- D) GPS
- E) Senkronizasyon

10. Aşağıdakilerden hangisi bulut bilişimin kullanıcılarına sağladığı faydalardan biri değildir?

- A) Kullanıcıların düşük donanım maliyetleriyle uygulamaları kullanabilmesi
- B) Aynı belgeyi aynı anda sadece bir kullanıcının düzenleyebilmesi
- C) Bilgisayar hard disklerine oranla çok daha fazla depolama alanı sunması
- D) Kullanıcılara daha düşük yazılım maliyetleri sağlanabilmesi
- E) Web tabanlı uygulamaların en güncel sürümlerini sunması

11. İşletmenin çalışanlarından, danışmanlarından, iş ortaklarından, tedarikçilerinden ve geçici çalışanlarından kaynaklanan bilgi güvenliği sorunlarına ne ad verilmektedir?

- A) İçsel tehditler
- B) Dışsal tehditler
- C) Harici tehditler
- D) Bütünleşik tehditler
- E) Genel tehditler

12. Aşağıdakilerden hangisi bilgi güvenliğini sağlamak için alınması gereken önlemlerden biri değildir?

- A) Yedekleme
- B) Yazılı kopyalar alınması
- C) Anti virüs programları
- D) Fiziksel önlemler
- E) Güvenlik duvarı

13. Kişinin sadece kendisinin sahip olduğu özellikleri belirlenerek, parmak izi tanıma, el geometrisi tanıma, yüz tanıma, ses tanıma, retina tanıma gibi yöntemlerle kimlik doğrulaması yapan sistemlere ne ad verilmektedir?

- A) Kartlı geçiş sistemi
- B) Geometrik tanıma sistemi
- C) Biometrik tanıma sistemi
- D) Tanımlama sistemleri
- E) Güvenli geçiş sistemleri

14. Bilişim suçları işleyen kişilere verilen genel ad aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bilgisayar kaçakçıları
- B) Bilgisayar virüsleri
- C) Zararlı yazılımlar
- D) Solucanlar
- E) Bilgisayar korsanları

15. Bürolarda renklerin algılanması aşağıdakilerden hangisinin varlığına bağlıdır?

- A) Uygun renklerin varlığı
- B) Işık kaynağının varlığı
- C) Açık renklerin varlığı
- D) Renklerin parlaklığı
- E) Renklerin matlığı

16. İşitme duyusu ve algıyı olumsuz, kişiyi fizyolojik ve psikolojik olarak etkileyen, çalışma performansını düşüren, ortamın huzur ve sakinliğini yok ederek niteliğini değiştiren kirlilik türüne ne ad verilir?

- A) Gürültü
- B) Stres
- C) Birikimli travma bozukluğu
- D) Mekanik temas stresi
- E) Kalabalıklaşma

17. Ulaşılabilirlik kavramıyla ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Dış mekana yönelik olmalıdır.
- B) İç mekana yönelik olmalıdır.
- C) Yapılaşmış çevrenin tamamına yönelik olmalıdır.
- D) Özel mekanlara yönelik olmalıdır.
- E) Resmi mekanlarına yönelik olmalıdır.

18. Büro araçlarının seçiminde, ürünlere ilişkin özelliklerin bir arada değerlendirilmesinde aşağıdakilerden hangisi kullanılır?

- A) Başabaş analizi
- B) Fayda/Maliyet analizi
- C) Envanter kontrolü
- D) Tedarik sınıflaması
- E) Karşılaştırmalı ürün analizi

19. Aşağıdakilerden hangisi büro araçlarının seçiminde donanım ile ilişkin faktörlerden arasında yer almaz?

- A) Büro gereksinimlerinin analizi
- B) Kullanılan sarf ve yardımcı malzemeler
- C) Standardizasyon
- D) Ergonomi
- E) Üretici ya da satıcı tarafından verilen eğitim

20. Aşağıdakilerden hangisi büro araçlarının seçiminde satıcılara ilişkin faktörlerden biridir?

- A) Büro aracının çalıştırma maliyeti
- B) Büro aracının kullanım kolaylığı
- C) Büro aracının güvenilirliği
- D) Büro aracının büroya teslimi
- E) Büro aracının maliyeti

CEVAPLAR: 1-A 2-C 3-D 4-B 5-D 6-A 7-E 8-D 9-C 10-B 11-A 12-B 13-C 14-E 15-B 16-A 17-C 18-E 19-E 20-D

1. Şubesiz bankacılık, e-devlet gibi uygulamalar aşağıdaki bürolardan hangisi kapsamında yer alır?

- A) Mobil büro
- B) Ev büro
- C) Sanal büro
- D) Geçici büro
- E) Sanal organizasyon

2. Elektronik imza kullanıcılarına sağlanan özelliklerden hangisi "verinin izinsiz ya da yanlışlıkla değiştirilmesini, silinmesini ve veriye ekleme yapılmasını önlemek" amacını kapsamaktadır?

- A) Kimlik doğrulama
- B) Veri bütünlüğü
- C) Onaylama
- D) İnkâr edilemezlik
- E) Güvenlik

3. Genellikle haber sağlayıcıları, bloglar ve podcastler tarafından kullanılan, internet siteleri tarafından yayınlanan içeriklerin tek bir ortamdan topluca izlenebilmesine olanak sağlayan dosya formatına ne ad verilmektedir?

- A) RSS
- B) Blog
- C) Wiki
- D) Google
- E) Sosyal paylaşım siteleri

4. Aşağıdakilerden hangisi ekip odası yazılımlarının desteklediği yaygın iş süreçleri arasında yer almaz?

- A) İşbirliğine dayalı notlar, sunuşlar, raporlar, vb. çıktıların oluşturulması
- B) Sorunların ve tereddüt yaratan durumların videokonferans yoluyla tartışılması
- C) Beyin fırtınası uygulamalarının gerçekleştirilmesi
- D) Toplantı öncesi hazırlıkların yapılması
- E) Toplantı gündemlerinin ve gündemin gerektirdiği faaliyetlerin takibinin yapılması

5. Müşteriyi tanımak, istek ve beklentilerini anlamak, onları elde tutmak, sadık müşteri yapmak ve karlı bir müşteriye dönüştürmek için işletmen tüm birimlerinin ve çalışanlarının hep birlikte hareket etmesine ne ad verilir?

- A) Müşteri ilişkileri yönetimi
- B) Tedarik zinciri yönetimi
- C) Kurumsal kaynak planlama
- D) Değer zinciri analizi
- E) Bilgi yönetim sistemi

6. Kişilerin üye işyerlerinden sadece telefon numaralarını belirterek alışveriş yapabildikleri, GSM abonesi olunan operatörler aracılığıyla alışveriş yapılmasını sağlayan yöntem ne ad verilir?

- A) Kredi kartı
- B) Paypal
- C) Sanal kart
- D) Mobil kart
- E) Mobil ödeme sistemi

7. Aşağıdakilerden hangisi açık bilginin özelliklerinden biri değildir?

- A) Herkese açıktır
- B) Kişiseldir
- C) Sistemattir
- D) Paylaşılmıştır
- E) İletilebilir

8. Abone kimlik ve güvenlik bilgilerini içeren küçük ve çıkarılabilir bir kart olan abone kimlik modülüne ne ad verilir?

- A) Hafıza Kartı
- B) WWAN
- C) Dongle
- D) Express kart
- E) SIM kart

IONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020



9. Aşağıdakilerden hangisi bilgi güvenliğinin sağladığı faydalardan biri değildir?

- A) İçeriden ve dışarıdan saldırılara karşı koruma sağlar.
- B) Her yerde her zaman tüm iletişimin gizliliğini sağlar.
- C) Kullanıcıları ve sistemlerini doğru bir şekilde tanımlayarak bilgilere erişimi denetler.
- D) İşletmeyi daha güvenilir kılar.
- E) İletişim ortamındaki kişilerin birbirini tanımasını sağlar.

10. Aşağıdakilerden hangisi parola oluştururken önerilen yaklaşımlardan biridir?

- A) Parolanın başına veya sonuna bir simge eklemek
- B) Sözlük kelimelerini kullanmak
- C) Diziler veya tekrarlanan kelimeler kullanmak
- D) Kişisel bilgileri kullanmak
- E) Tersten yazılan kelimeleri kullanmak

11. Kendisini bir bilgisayardan diğerine otomatik olarak kopyalayan ve bilgisayar sistemindeki açıkları kullanarak, bilgisayara dışarıdan başkalarının erişmesini sağlayabilen yazılımlara ne ad verilir?

- A) Adware
- B) Keylogger
- C) Solucan
- D) SQL enjeksiyon
- E) Yanıltıcı e-posta

12. Yüklendiği bilgisayarın kullanıcısı hakkında sürekli olarak izinsiz bilgi toplayıp, bunları bir başkasına gönderen programların genel adı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Antivirus programları
- B) SPAM
- C) Reklam programları
- D) Casus programlar
- E) Cookie

13. Aşağıdakilerden hangisi sohbet programları için geçerli değildir?

- A) Sohbet gruplarına sohbet odası ya da kanal adı verilir.
- B) Kullanıcı isterse özel bir konuda yeni bir sohbet odası açabilir.
- C) Sohbet odasını denetleyen kişiye moderatör adı verilir.
- D) Sohbet esnasında karşı tarafa dosya gönderilebilir.
- E) Görüntü tabanlıdır.

14. Büro mekanında, birey ve grupların diğerleri ve kendileri arasında sınırlarını kendilerinin belirledikleri ve savundukları, kurgusal olarak nitelenen, bireyin fiziksel ve bilişsel olarak hakim olduğu alan/mezan aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Çalışma alanı
- B) Mahremiyet alanı
- C) Kişisel mezan
- D) Egemenlik alanı
- E) Büro özel mezanı

15. Veri girişi gibi dokümanlara sürekli bakmayı gerektiren çalışma yürütenlerin baş hareketini en aza indirerek performansını olumlu yönde etkileyen, klavye ve fare ile birlikte yaygın olarak kullanılan donanım aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ayak destekleri
- B) Yazıcılar
- C) Ekran filtresi
- D) Kağıt tutucular
- E) Çiziciler

16. Her türlü araç ve donanım ile çalışma ortamının, çalışanın sağlığına yönelik tehlike oluşturmayacak şekilde düzenlenmesi açısından aşağıdakilerden hangisi ergonomiye yardımcı olmaktadır?

- A) İş güvenliği
- B) Sosyoloji
- C) Antropometri
- D) Biyoloji
- E) Verimlilik

17. Aşağıdakilerden hangisi fayda/maliyet analizlerinde fayda olarak değerlendirilmez?

- A) Verimlilik artışı
- B) Kalite artışı
- C) Kâr artışı
- D) Maliyet artışı
- E) Motivasyon artışı

18. Aşağıdakilerden hangisi büro araçlarının seçiminde "satıcının ününü" değerlendirirken göz önüne alınmaz?

- A) Satıcı işletmenin yaşı ve büyüklüğü
- B) Satıcının sattığı ürünlerin fiyat düzeyi
- C) Satıcının sağladığı hizmetler
- D) Satıcının sattığı ürünlerin çeşitliliği
- E) Satıcının toplum içindeki saygınlığı

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020



19. Verimlilik kavramının karşılığı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Amaçlara ulaşma derecesi
- B) Hizmet çıktılarının kalite düzeyi
- C) Üretimin ortalamanın üzerinde artış oranı
- D) Belli bir dönemde elde edilen çıktıların girdilere oranı
- E) Maliyetlerin yıllık artış hızı

20. Büro araçlarının seçiminde, büro aracının kullanım kolaylığına ilişkin çalışmalar aşağıdaki başlıklardan hangisi altında toplanmaktadır?

- A) Servise ilişkin faktörler
- B) Bakıma ilişkin faktörler
- C) Donanıma ilişkin faktörler
- D) Satıcılara ilişkin faktörler
- E) Ekonomik ve sosyal faktörler

CEVAPLAR: 1-C 2-B 3-A 4-B 5-A 6-E 7-B 8-E 9-E 10-A 11-C 12-D 13-E 14-C 15-D 16-A 17-D 18-B 19-D 20-C

1. Organizasyonların nihai amaçlarına ulaşması için gerekli olan insan, mekan ve üretim unsurlarının bir arada ele alınması gerekliliği aşağıdakilerden hangisi ile tanımlanır?

- A) Kârlılık
- B) Yaratıcılık
- C) Bütünsellik
- D) Verimlilik
- E) Etkinlik

2. Elektronik ortamlarda oluşturulan grafik, şekil ya da metinleri kağıt üzerine aktarabilmemizi sağlayan elektronik ve mekanik parçalardan oluşan araçlara ne ad verilir?

- A) Faks makinesi
- B) Yazıcı
- C) Sunucu
- D) Bilgisayar
- E) Telefon

3. Vatandaşlara devlet tarafından verilen hizmetlerin elektronik ortamda sunulması aşağıdakilerden hangisi ile sağlanmaktadır?

- A) e- hizmetler
- B) e- sosyal güvenlik
- C) e- haberleşme
- D) e- devlet kapısı
- E) e- iletişim

4. Bilgisayar, projektör ve elektromanyetik ya da basınca duyarlı yazı tahtasından oluşan bir sistem aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ekip odası uygulaması
- B) Sesli konferans
- C) Videokonferans
- D) Etkileşimli yazı tahtası
- E) Elektronik yazı tahtası

5. Aşağıdakilerden hangisi işletmelerin bilgi sistemlerine yoğun yatırım yapma amaçlarından biri değildir?

- A) Yeni ürünler, hizmetler ve iş modelleri kurmak
- B) Rekabetten kurtulmak
- C) Müşteri ve tedarikçilerle ilişkileri iyileştirmek
- D) Etkin karar vermek
- E) İşlemsel mükemmeliyet sağlamak

6. Bireylerin, grupların ve organizasyonun sürekli öğrenmesinin gelişimine destek olan ve organizasyonel amaçlara ulaşmak için bilginin yaratılmasını, elde edilmesini, toplanmasını, dönüştürülmesini, taşınmasını ve uygulanmasını da içeren sistematik süreç ne ad verilir?

- A) Bilgi paylaşımı
- B) Olgü
- C) Bilgi dağılımı
- D) Bilgi yönetimi
- E) Tecrübe

7. İşletmelerde mal ve hizmet üretimi için gereken işgücü, makine, malzeme gibi kaynakların verimli bir şekilde kullanılmasını sağlayan "bütünleşik yönetim sistemlerine" genel olarak ne ad verilir?

- A) İşletim sistemi
- B) Yönetim sistemi
- C) Kurumsal kaynak planlama
- D) Kurumsal denetim
- E) Yürütme kontrol sistemi

8. Formüle edilmesi oldukça güç ve iletilmesi oldukça zor olan kişisel bilgiye ne ad verilir?

- A) Anlaşılır bilgi
- B) Açık bilgi
- C) Olgü
- D) Örtük bilgi
- E) Karışık bilgi

9. Telif hakkı alınmış bir yazılımın, izinsiz kullanılarak, çoğaltılması, dağıtılması ve satılmasına ne ad verilir?

- A) Yazılım virüsleri
- B) Hacker
- C) Yazılım korsanlığı
- D) Yazılım kopyalama
- E) Programlama

10. Tüm bilgi sistemlerinin fiziksel sistemlerle uyumlu ve tutarlı olması, bilgi güvenliğinin temel amaçlarından hangisinin kapsamına girmektedir?

- A) Kullanıma hazır tutma
- B) Gizlilik
- C) Bütünlük
- D) Esneklik
- E) Ekonomiklik

11. Bilgiyi ve bilgi sistemlerini yetkisiz olarak gerçekleştirilebilecek erişim, kullanım, bozma, değiştirme, okuma, inceleme, kaydetme veya yok etme işlemlerinden korunmaya ne ad verilir?

- A) Bilgi kaynağı
- B) Donanım güvenliği
- C) Bilişim suçları
- D) Antivirüs
- E) Bilgi güvenliği

12. Aşağıdakilerden hangisi bilgisayarlara saldırı yapılırken kullanılan araçlardan biri değildir?

- A) Solucan
- B) Antivirus
- C) Klavye kayıtçı
- D) Yanıltıcı e-posta
- E) SQL enjeksiyon

13. Bürolarda sınırlı kaynaklara karşın fazla ve düzensiz insan sayısının varlığı aşağıdaki kavramlardan hangisini ifade etmektedir?

- A) Kalabalıklaşma
- B) Soyutlanma
- C) Yalıtılmışlık
- D) Mahremiyet
- E) İhmal

14. Büronun fiziki yapısıyla ilişkili olup kullanıcı sayısı, yapılan eylemler ve kullanılan donanıma bağlı mekânsal özellikler aşağıdakilerden hangisi içinde yer alır?

- A) Anatomi
- B) Çalışma süreci
- C) İş verimliliği
- D) İş güvenliği
- E) Çalışma alanı

15. Donanım araç-gereç, çalışma yöntemleri, yapılan iş ve iş ortamıyla etkileşim içinde olan çalışanın fiziksel ve zihinsel yeterlilikleri ve sınırlılıklarını konu alan bilim dalı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Antropometri
- B) Biyoloji
- C) Psikoloji
- D) Sosyoloji
- E) Ergonomi

16. Büro ortamında masa ve sandalyenin uygunluğu aşağıdaki çalışma mekânlarında düzen arayışları ve bu düzene adapte olmayı kolaylaştıran gereksinimlerden hangisi kapsamındadır?

- A) Büro iç mekanı boyutsal ve işlevsel gereksinimleri
- B) Teknik gereksinimler
- C) Psikolojik ve sosyal gereksinimler
- D) Bakım ve kullanım gereksinimleri
- E) Biçimsel gereksinimler

17. Bir büroda çıktının değerinin girdi ve işlem maliyetlerinden düşük olması aşağıdakilerden hangisine işaret eder?

- A) Verimsizlik
- B) Kalite düşüklüğü
- C) Düşük güvenilirlik
- D) Kâr düşmesi
- E) Düşük maliyet

18. Aşağıdakilerden hangisi etkinlik kavramının karşılığıdır?

- A) Çıktıların maliyetlere oranıdır.
- B) İşlerin zamanından önce bitirilme derecesidir.
- C) Gereksinimlerin doğru araçlarla karşılanmasıdır.
- D) Büro teknolojilerinin kolay kullanımıdır.
- E) Amaçlara ulaşma derecesidir.

19. Yeni bir büro aracının satın alınmasından önce alınma sebebinin açıklığa kavuşturulması için aşağıdakilerden hangisi yapılmalıdır?

- A) Fayda/maliyet analizi
- B) Büro gereksinimlerinin analizi
- C) Başabaş analizi
- D) Büro mekânlarının analizi
- E) Sermaye bütçelemesi

20. Aynı sayıda işgücüyle üç günde bitirilebilen işlerin, iş yapma yöntemlerinde yapılan değişikliklerle iki günde bitirilmesi aşağıdakilerden hangisine işaret eder?

- A) Verimlilik artışı
- B) Maliyet azalışı
- C) Başabaş dengesi
- D) Hizmet artışı
- E) Etkinlik artışı

CEVAPLAR: 1-C 2-B 3-D 4-D 5-B 6-D 7-C 8-D 9-C 10-C 11-E 12-B 13-A 14-E 15-E 16-A 17-A 18-E 19-B 20-A



ANADOLU AÖF

BÜRO TEKNOLOJİLERİ



1) Aşağıdakilerden hangisi yüz yüze birlikte çalışmalarda yaygın olarak kullanılan büro araçlarından birisidir?

***Projektör**

2) Projektörde kontrast oranı aşağıdakilerden hangisi ile ilgilidir?

***Beyaz ve siyah görüntünün birbirine oranı**

3) Büroların Genel olarak ortak yönü aşağıdakilerden hangisidir?

***Bilgi üretimine dönük olması**

4) İşletmelerin, dijitalleşen ekonomik düzen içinde tutunabilmelerini sağlayacak en önemli faaliyet aşağıdakilerden hangisidir?

***İş süreçlerinin e-dönüşümü**

5) Belgelerin büro içinde akışının ortaya konması, gerekli durumlarda alternatiflerin ya da ayrımların belirlenmesi faaliyeti aşağıdaki büro faaliyet gruplarından hangisinin kapsamındadır?

***Süreç Yönetimi**

6) |Faaliyet| |Fayda| 1.Depolama K. Fizyolojik 2.Sağlık L. Fiziksel 3.İmalat M. Zamansal

Yukarıdakilerin doğru sıralanışı aşağıdakilerden hangisidir?

***1-M,2-K,3-L**

7) Müşterilerin belirli bir ürün için işletmelere teklifte bulunması ve satıcının bu teklifi değerlendirerek cevap vermesi şeklindeki sürece sahip olan e-ticaret modeli aşağıdakilerden hangisidir?

***Tüketiciden-İşletmeye(C2B)**

8) Oluşturan kişinin sahibi olduğu ancak okuyucuların yorumlarla katkıda bulunabildiği açık belge ya da günlüklere ne ad verilir?

***Blog**

9) Çevrimiçi ansiklopedi olarak wikipedia'nın en belirgin özelliği aşağıdakilerden hangisidir?

***Ekleme yapılabilmesi**

10) Aşağıdakilerden hangisi bürolarda ağ tabanlı bilgisayarların kullanılmasının sonuçlarından biri değildir?

***Örgüt yapısındaki kademelerin artmasına yol açar**

11) Aşağıdakilerden hangisi internette bir bilgiyi arama sürecinden daha iyi sonuçlar alınmasını sağlayacak yöntemlerden biri değildir? Aranan konuyu mümkün olduğunca çok terimle açıklamak

12) Yapılan çevrimiçi aramalarda istenilen sonucun alınmasını belirleyici aşağıdakilerden hangisidir?

***Anahtar kelimenin niteliği**

13) Aşağıdakilerden hangisi sosyal medya sitelerini işletmeler açısından cazip kılan özelliklerden değildir?

***Kullanımında devlet desteğinin olması**

14) İletişim ve koordinasyona yönelik teknolojiler arasında mesaj gönderme ve dosya eklemek amacıyla eski olan ve yaygın şekilde kullanılan aşağıdakilerden hangisidir?

***E-Posta**

15) Aşağıdakilerden hangisi Web 2.0'ın dört belirgin özelliğinden biri değildir?

***Minimum enerji ihtiyacı**



ANADOLU AÖF

BÜRO TEKNOLOJİLERİ



16) Aşağıdakilerden hangisi günümüzde yoğun olarak kullanılan ve internet üzerinden anlık mesajlaşma, telefon görüşmesi ve görüntülü konuşma sağlayan çevrimiçi haberleşme araçlarından biridir?

***Skype**

17) Yönetim kararlarına esas bilgiler, istatistiki kayıtlar ileten mesajlar, yazılan ve iletilen bir doküman bir büroda yaygın olarak kullanılan süreçlerden hangisine örnektir?

***Sistemin çıktıları**

18) Bir işletme ürettiği ürünleri diğer bir işletmeye internet üzerinden satarsa bu işlem aşağıdaki E-ticaret türlerinden hangisi söz konusudur?

***B2B**

19) Aşağıdakilerden hangisi iş hayatına sosyal medya kullanımının faydalarından biri değildir?

***İşletmelerin geri bildirim ihtiyacını ortadan kaldırması**

20) Bir bilgisayar ağına bağlı olarak çalışan, bir bilgiyi veya programı paylaştıran ve kullanıcılara sunan bilgisayarlara ne ad verilir?

***Sunucu**

21) Aşağıdakilerden hangisi ekip odası yazılımlarının desteklediği yaygın iş süreçleri arasında yer almaz?

***Sorunların ve tereddüt yaratan durumların video konferans yoluyla tartışılması**

22) Aşağıdakilerden hangisi özellikle yoğun bilgi işleme eylemlerinin gerçekleştirildiği büroların özelliklerinden biri değildir?

*** Bireysel çalışmaya verilen önem artmıştır**

23) Organizasyonlarda verimlilik artışı ve ücret maliyetlerinin düşürülmesi amacıyla geçici veya dönemlik çalışma, evde çalışma ve zamana dayalı sözleşme türleri gibi uygulamalar aşağıdakilerden hangisinin kapsamındadır?

***Esnek istihdam**

24) Bir işletmenin değişik tesislerinde görev yapan Yöneticilerin wiki sayfaları üzerinden gerçekleştirdikleri rapor hazırlama faaliyeti aşağıdaki birlikte çalışma türlerinden hangisinin kapsamındadır?

***Farklı zamanda-Farklı mekânda**

25) Geleceğe ilişkin yol haritasını hazırlarken çalışanların serbestçe açıkladıkları düşüncelerden de yararlanmak isteyen bir işletmenin başvurması gereken yöntem aşağıdakilerden hangisidir?

***Konferans**

26) Skype üzerinden video konferans yoluyla canlı görüşme şeklinde yapılan ders aşağıdaki öğrenme modellerinden hangisinin kapsamına girer?

***Senktron öğrenme**

27) Aşağıdakilerden hangisi EBYS sisteminin faydalarından biri değildir?

***Evrakların ürünlerinin kullanımı azalır**



ANADOLU AÖF

BÜRO TEKNOLOJİLERİ



28) İnternette yayın aboneliği, Podcast sitelerinin verdiği hizmet aşağıdakilerden hangisidir?

***Ses dosyalarının çevrimiçi yayını**

29) Bir sistem, proje yönetimi veya proje planlamasını, işletmenin satın alma, üretim, insan kaynakları, pazarlama gibi diğer fonksiyonlarıyla birleştirir.

***Tümleşik**

30) Çevrimiçi teknolojilerin toplam değerlerinin, her birisinin ayrı ayrı kattığı değerlerin toplamından daha yüksek olması aşağıdaki kavramlardan hangisi ile açıklanır?

***Katma değer**

31) Aşağıdakilerden hangisi birbirlerinden uzakta olsalar bile, işletme çalışanlarının bir takım çalışması yapmalarına olanak sağlayan yazılımlardır?

***Ekip odası uygulamaları**

32) Uzaktan sunulan bir toplantıda yüz-yüze iletişime en yakın etkiyi sağlamak için aşağıdaki teknolojilerden hangisi kullanılmalıdır?

***Görüntülü konferans**

33) Bir büroda bilgilerin yazılı ortam yerine elektronik ortamda tutulmaya başlanmasının etmenlerinden biri değildir?

***İmalat sektörüne yönetme**

34) Google akademik aramaları hangi site ile yapılmaktadır?

***<http://scholar.google.com.tr>**

35) Bilgisayar, projektör elektromanyetik ya da basınca duyarlı yazı tahtasından oluşan bir sistem aşağıdakilerden hangisidir?

***Etkileşimli yazı tahtası**

36) Aşağıdakilerden hangisi e-ticarete ürün bedelinin aktarımında kullanılan bir yöntem değildir?

***Bedeli nakit olarak mektupla göndermek**

37) Aşağıdakilerden hangisi iş hayatında sosyal medya kullanımının faydalarından biri değildir?

***İşletmelerin geri bildirim ihtiyacının ortadan kaldırılması**

38) Google'da arama yapılan terimlerle alakalı reklamlar gösteren sistemin adı nedir?

***Google Adwords**

39) Büro bilgi sistemlerinin tasarımında aralarındaki dengenin korunmasını amaçladığı üç unsur aşağıdakilerden hangisinde birlikte ve doğru verilmiştir?

***Bilgi teknolojileri - Tasarım yöntemleri - Organizasyon ve kültür**

40) Bir üniversitede mezun olmuş öğrencilerin bilgilerine ulaştırılması, öğrenci işleri bürosu tarafından aşağıdaki faaliyetlerden hangisinin tam olarak yapılmamasının sonucudur?

***Belge arşivleme**



ANADOLU AÖF

BÜRO TEKNOLOJİLERİ



41) Mashup; Birbirinden bağımsız web hizmet sağlayıcısının uygulamalarını bir araya getirerek yeni bir uygulama yaratmasıdır. Örneğin Google den Harita (Gmaps) , Flickr dan fotoğraf atılma, yahoo'dan hava durumu hizmetlerini alıp yeni bir web sitesinin kullanılması "mashup" uygulamasıdır ?

*İçerik yönetimi Sistemi

42) Bürolarda kullanılan çevrimiçi teknolojilerin başında e-ticaret,e devlet, çevrimiçi haberleşme ve para transferi gelmektedir. Bu teknolojiler ürün veya hizmetlere ---- katan süreçler olarak tanımlanabilir. Boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

*Değer

43) Aşağıdakilerden hangisi bilgi ve iletişim teknolojilerinin bürolara kazandırdığı niteliklerden biri değildir?

*Bilgi güvenliği sorunlarının ortadan kaldırılması

44) Kullanıcının ihtiyaç duyduğu bilgi işlem kaynaklarının, kendi bilgisayarından değil de, uzaktaki birçok bilgisayardan sanal olarak sağlanmasına ne ad verilir?

*Bulut bilişim

45) Aşağıdakilerden hangisi e-posta yoluyla gerçekleştirilmesi mümkün olmayan bir işlemdir?

*Para gönderilmesi

46) Bir üretim sisteminde girdileri amaçlara uygun şekilde çıktılarına dönüştürmeye yönelik işlemlerin gerçekleştirildiği aşama aşağıdakilerden hangisidir?

*Dönüşüm süreci

47) Aşağıdakilerden hangisi görüntülü konferans sisteminin bileşenlerinden biri değildir?

*PBX

48) Tüm kamu hizmetlerine tek bir noktadan erişim imkanı sağlayarak kamu hizmetlerine erişimi kolaylaştıran internet sitesi aşağıdakilerden hangisidir?

*E-devlet

49) Aşağıdakilerden hangisi üretim sisteminin girdilerinden biridir?

*Ürün ve hizmetler

50) Aşağıdakilerden hangisi e-posta yoluyla büyük dosyaların gönderilmesinin mümkün olmadığı durumlarda yapılabilecek etkili bir işlemlerdir?

*Dosya sıkıştırma

51) İnternette "Özet Akışları-RSS" nin sağladığı işlev aşağıdakilerden hangisidir?

*Güncelleme

52) Komünite olarak da adlandırılan, üyelik sistemine sahip olan ve üyelerin yazdıkları gönderilerden meydana gelen bloglara ne ad verilir?

*Topluluk Blogları



ANADOLU AÖF

BÜRO TEKNOLOJİLERİ



53) İş toplantılarının daha kontrollü ortamlarda, önceden belirlenmiş süreçlerle ve kararların alınmasına yardımcı olabilecek teknoloji aşağıdakilerden hangisidir?

***Elektronik toplantı sistemleri**

54) Düzeltme, bilgisayara bilgi girme, büroya gelen mektup, e-posta, vb. açmak ve gözden geçirmek büro dışına gidecek evrakları yerine getirilen temel faaliyetlerden hangisine örnektir?

***Bilgiyi işleme**

55) Elektronik ortamlarda oluşturulan grafik, şekil ya da metinleri kağıt üzerine aktarabilmemizi sağlayan elektronik ve mekanik parçalardan oluşur?

***Yazıcı**

1.soru

Büroya alınan araçların sayısı arttıkça, onların bakımıyla ilgili sorumluluk da artmaktadır. Aşağıdaki hususlardan hangisi bu sorumluluklarla ilgili değildir?

- a) Uygun yazılımları kullanarak her bir araç için bir kart tutmak
- b) Büro aracını, bu konuda eğitim almış kişilerin kullanmasını sağlamak
- c) Büro aracını kullanılırken gerekli dikkat gösterilmelidir.
- d) Büro araçları ısı, nem, doğrudan güneş ışığı, toz gibi fiziksel etkilere karşı korunmalıdır.
- e) **Büro donanımlarının seçiminde ve alınmasında bu konuda bilgisi ve deneyimi olan kişilerden yardım sağlanmalıdır.**

2.Soru

Aşağıdakilerden hangisi bilgisayar sisteminin ya da web sitesinin işlemlerini, hizmet vermesini engellemek amacıyla yapılan saldırılardır?

- a) Yanıltıcı e-posta
- b) **Hizmeti engelleme saldırıları**
- c) SQL Enjeksiyon
- d) Klavye kayıtçı
- e) Solucan

3.Soru

Aşağıdakilerden hangisi büro donanımlarının seçiminde hata yapmamak için göz önüne alınması gereken servis ve bakıma ilişkin faktörlerdendir?

- a) Kullanım kolaylığı
- b) Güvenlik
- c) Esneklik
- d) Güvenirlik
- e) **Bakım**

4.Soru

Aşağıdakilerden hangisi büro donanımının seçiminde göz önüne alınması gereken satıcılara ilişkin faktörlerden biridir?

- a) Ergonomi
- b) **Ürün teslimatı**
- c) Standardizasyon
- d) Maliyet
- e) Esneklik

5.Soru

Online olarak yapılan kimlik hırsızlığına ne denir?

- a) Tuzaklama
- b) **Oltalama**
- c) Kandırma



ANADOLU AÖF

BÜRO TEKNOLOJİLERİ



6.Soru

Organizasyonlar büro araçlarını sağlarken hangi durumlarda finansal kiralama durumu satın almaya göre daha elverişlidir?

- a) Alınması düşünülen büro aracının teknolojisi çok hızlı değişiyorsa
- b) Alınması düşünülen büro aracının teknolojisi çok yavaş değişiyorsa
- c) Alınması düşünülen aracın maliyeti organizasyon için düşükse
- d) Alınması düşünülen aracın kullanıldığı iş süreçlerinde önemli ölçüde değişikliklerin yaşanması ihtimali yoksa
- e) İş süreçlerindeki değişiklik sonucunda işe yaramaz duruma gelen aracın elden çıkarılması kolaysa

7.Soru

Telegram için aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- a) Dünya çapında milyonlarca kullanıcısı olan internet üzerinden anlık mesajlaşma, telefon görüşmesi ve görüntülü konuşma yapmayı sağlayan bir yazılımdır.
- b) Akıllı telefonlar için geliştirilen, internet kullanarak farklı işletim sistemine sahip telefon kullanıcılarının mesaj, sesli mesaj, resim, video, konum ve dosya gönderebilme, görüntülü ve sesli konuşma yapabilme imkanı sağlayan ücretsiz yazılımdır.
- c) Hız ve güvenlik odaklı, bulut tabanlı çalışan ücretsiz bir anlık mesajlaşma ve VoIP servisi.

8.Soru

I. Büro gereksinimlerinin analizi

II. Güvenirlilik

III. Maliyet

IV. Esneklik

V. Üretici görüşleri

Yukarıdakilerden hangileri büro donanımlarının seçiminde donanıma ilişkin faktörlerdendir?

- a) I, II ve V
- b) I, III, IV ve V
- c) I, II, IV ve V
- d) I, II, III ve V
- e) I, II, III ve IV

9.Soru

Elektronik insan kaynakları sistemleri işletmelere ne gibi kolaylıklar sunar?

- a) Çevrimiçi kariyer siteleri iş arayan kişileri, personel arayan işletmelerle elektronik ortamda buluşturmaktadır.
- b) Hızlı ve kolay bir şekilde çalışan bilgilerini depolayabilmekte, bunlar üzerinde gerekli işlemleri ve analizleri yapabilmektedir. Bunun dışında işletmeler insan kaynakları sürecinin başında işe uygun ve nitelikli adayların seçilmesinde çoğunlukla dış kaynakları kullanmaktadır.
- c) Kariyer siteleri hem iş arayan adaylara hem de işletmelere büyük avantajlar sağlamaktadır. İşletmeler bu sitelerin aday havuzlarını kullanarak birçok adaya kolayca ve hızlı bir şekilde ulaşabilmekte, bu işler için gerekli



ANADOLU AÖF BÜRO TEKNOLOJİLERİ



maliyetlerden tasarruf sağlamaktadır.

- d) İleride ne yapacağına karar veremeyen özellikle gençlere, kariyer planı yapmaları konusunda destek vermek amacıyla kurulmuş çevrimiçi araçlardır.
- e) İşletmeler bu sitelerin aday havuzlarını kullanarak birçok adaya kolayca ve hızlı bir şekilde ulaşabilmekte, bu işler için gerekli maliyetlerden tasarruf sağlamaktadır.

10.Soru

Erişilebilirlik kavramı, bürolar için Bürolara Erişebilirlik ve Büro İçi Erişilebilirlik olarak iki temel yaklaşımla ele alınmaktadır. Ergonomi kavramı da göz önüne alınırsa bir işyerinin aşağıdaki sorunlardan hangisine çözüm üretmesi daha zordur?

- a) Acil çıkış/kaçış noktalarına erişim
- b) İşitme engelli bir çalışanın işyerine erişimi
- c) Farklı kilolardaki çalışanların farklı odalara erişimi
- d) Farklı boylardaki çalışanların düğme ve anahtarlara erişimi
- e) Görme engelli bir çalışanın işyerindeki bölümler arası erişimi

11.Soru

Büro donanımlarının satın alınması, kiralanması, bakım ve onarım konuları ile bunların elden çıkarılma zamanlarıyla ilgili olarak karar alıcılara yardımcı olacak tekniklerden birisi aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Fiyat analizi raporu.
- b) Teknik analizi raporu.
- c) Kullanım analizi raporu.
- d) Fayda/maliyet analizi.
- e) Kar/zarar analizi.

12.Soru

Aşağıda verilen örneklerden hangisi, fayda-maliyet analizinde kullanılan fayda kavramına bir örnektir?

- a) Yeni bilgisayar donanımı satın almak
- b) Çalışanlara bilgisayar eğitimi vermek
- c) Üç katına çıkan posta gönderme kapasitesi
- d) Çalışanların eğitimde kaybedeceği zaman
- e) Satış destek yazılımı kurmak

13.Soru

Aşağıdakilerden hangisi bir üretim ya da hizmet sistemindeki kaynakları en iyi şekilde değerlendirerek üretmek ya da hizmet vermektir?

- a) Sosyoloji
- b) Stres
- c) Verimlilik
- d) İş Güvenliği
- e) Psikoloji



ANADOLU AÖF BÜRO TEKNOLOJİLERİ



14.Soru

İnsan çalışmasının bilimsel incelenmesine ne ad verilir?

- a) Donanım
- b) İş tekrarı
- c) Verimlilik
- d) Estetik gereksinim
- e) Ergonomi

15.Soru

Aşağıdakilerden hangileri büro teknolojilerinde önemli değişikliklere neden olan bilgi ve iletişim teknolojileri gelişmelerindendir? I. Bürolarda, yeni teknoloji ürünü elektronik araçlar büro işlerini kolaylaştırmak için kullanılmaya başlanmıştır. II. Birçok ayrı aracı kullanarak yerine getirilen işlevler tek bir araç bünyesinde toplanmaya başlanmıştır. III. Çeşitli teknolojiler yardımıyla, büro araçları kablosuz ya da en az kablo bağlantısıyla çalışmaya başlamıştır.

- a) I
- b) I-II
- c) I-III
- d) II-III
- e) I-II-III

16.Soru

Aşağıdakilerden hangisi Açık bilgi için verilebilen bir bilgidir?

- a) Kişiseldir
- b) Biçimseldir
- c) Özeldir
- d) Biriciktir
- e) İletilmesi zordur

17.Soru

Ekonomistlere göre temelde üç tür üretim faktörü vardır: toprak, emek ve sermaye. Günümüzde dikkatler daha az somut olan dördüncü bir faktöre yönelmiştir. Bu faktör aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Teknoloji
- b) Mobil iletişim
- c) Bilgisayar kullanımı
- d) İnsan kaynağı
- e) Bilgi

18.Soru

Aşağıdakilerden hangisi donanıma ilişkin faktörlerden değildir?

- a) Güvenlik
- b) Esneklik
- c) Maliyet
- d) Güvenirlilik
- e) Satıcının ünü



ANADOLU AÖF BÜRO TEKNOLOJİLERİ



19. soru

Malzeme Tipi	Malzeme Kalem Sayısı İçindeki Oranı	Yıllık Kullanım Değeri
A	% 5 - % 10	% 60 - % 70
B	% 20 - % 30	% 20 - % 30
C	% 60	% 20 - % 30

“Malzemelerin yukarıdaki şekilde sınıflandırılması yoluyla kategorisindeki malzemelerin stokta daha itinalı izlenmesi ve kontrollerinin daha sık yapılması sağlanır. Öte yandan tipi malzemeler kontrolleri daha gevşek olabilecektir. tipi malzemelerde ise diğer iki grup arasında bir politika izlenir.”Yukarıdaki şekle ve metine göre boşluklara sırasıyla hangileri gelmelidir?

- a) A, B, C
- b) B, A, C
- c) A, C, B
- d) C, A, B
- e) B, C, A

20.Soru

Aşağıdakilerden hangisi iskelet ve kas sağlığının korunmasına yönelik uygulamalardan birisi değildir?

- a) Sırt, boyun ve bel dik pozisyonda oturmak
- b) Ergonomik koltuk ya da sandalye kullanmak
- c) Otururken ayakları uzatmak
- d) Ağırlığı fazla olan nesneleri taşımak için yardım almak
- e) Belirli aralıklarla esneme hareketleri yapmak

#1 Aşağıdakilerden hangisi bilgisayar kullanırken statik yük ve sürekli efora bağlı iskelet-kas sisteminde zorlamaya örnek değildir?

Ellerin klavye ya da fare konumundan daha alçak bir yerde tutulması

#2. Aşağıdakilerden hangisi örtük bilginin özellikleri arasında yer almaktadır?

Deneyimler neticesinde üretilir

#3. Aşağıdakilerden hangisi etkinlik kavramının karşılığıdır?

Amaçlara ulaşma derecesidir.

#4. Aşağıdakilerden hangisi Bilgi sistemi türlerinden biri değildir?

Başlangıç Sistemi (Beginner System)

#5. Bilgisayar teknolojisinde en etkili girdi donanımları aşağıdakilerden hangisidir?

Klavye ve fare

#6. I.Google’da arama yapılacak terimin büyük veya küçük harfle yazılması sonucu değiştirmeyecektir.

II.Birkaç kelime ile arama yapılacağına kelimelerin arasına (ve) girilmesine gerek yoktur, kelimelerin arasına birer boşluk yazarak aratmak yeterli olacaktır.

III.Arama sırasında birkaç terim kullanılacak olursa terimlerin yazılış sırası arama sonuçlarını da etkilemektedir, bu yüzden terimler önem sırasına göre yazılmalıdır.

Yukarıdakilerden hangisi/hangileri Google ile arama yaparken yardımcı olabilecek bilgilerdendir?

I,II,III



ANADOLU AÖF BÜRO TEKNOLOJİLERİ



#7. İnsan çalışmasının, donanım, araç-gereç, çalışma yöntemlerinin, yapılan iş ve iş ortamıyla etkileşim içinde olan çalışanın fiziksel ve zihinsel yeterlilikleri ve sınırlılıklarının, işin insana uygun hale getirilmesinin bilimsel incelenmesi olan çalışma alanı aşağıdakilerden hangisidir?

Ergonomi

#8. Coğrafi bilgi sistemi nedir?

Coğrafi mekânlarla ilişkili verilerin elde edilmesi, erişimi ve analizine yönelik özel amaçlı ve bilgisayar tabanlı bir uygulamadır.

#9. Bir büroda çıktının değerinin girdi ve işlem maliyetlerinden düşük olması aşağıdakilerden hangisine işaret eder?

Verimsizlik

#10. Bürolarda kullanılacak olan sandalyenin oturma düzlemi yüksekliği aşağıdaki ölçü aralıklarından hangisi olmalıdır?

38.1 - 45.7

#11. Çalışma ortamında gözetlenme hissini ortadan kaldırıcı ve ses emici bölücü paneller kullanımı, hangi ergonomik gereksinimi karşılamak amacı ile kullanılmaktadır?

Mahremiyet

#12. I. Güven

II. Güler yüzlülük

III. Satıcının ünü

IV. Üretici veya satıcı tarafından sağlanan eğitim

V. Büro aracının teslimi

Yukarıdakilerden hangileri büro donanımlarının seçiminde satıcılara ilişkin faktörlerdendir?

III, IV ve V

#13. Aşağıdakilerden hangisi “antropometri” teriminin tanımıdır?

Antropometri insanların beden ölçülerini inceleyen bilim dalıdır.

#14. "..... bilgiyi oluşturmak için kullanılan cihazlardır. Bu cihazlara örnek olarak içinde bilgisayarın temel bileşeni olan merkezi işlem biriminin (CPU: Central Processing Unit) bulunduğu sistem birimi ve onu destekleyen bilgisayar ekranı (monitör), yazıcı ve klavye gibi çevre birimleri gösterilebilir."

Yukarıdaki boşluğa aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?

Donanım

#15. Aşağıdakilerden hangisi ergonominin ele aldığı konulardan biri değildir?

Çalışanın işverenle ilişkisi

#16. Facebook'un aylık aktif kullanıcı sayısı 2018 yılı itibarıyla ne kadardır?

2 milyar kişiden fazladır



ANADOLU AÖF BÜRO TEKNOLOJİLERİ



#17. Aşağıdakilerden hangisi büro donanımlarının seçiminde araçlara ilişkin olarak göz önüne alınacak faktörlerden biridir?

Maliyet

#18.

- I. Dokunmatik ekranlar
- II. Metni sese dönüştüren kameralar
- III. Alternatif Klavyeler

Yukarıdakilerden hangisi ya da hangileri bürolardaki yardımcı teknolojilerindendir?

Hepsi

#19. Örgüt bünyesinde dijital nesnelerin saklanması, erişimi ve yeniden kullanılmasını sağlayan sisteme ne ad verilmektedir?

Dijital Varlık Yönetim Sistemi

#20. Aşağıdakilerden hangisi, büro araçlarının bakımı ile ilgili dikkat edilmesi gereken hususların dışında kalır?

Arızalanan araçların yerine yenisi alınmalıdır.

#21. Aşağıdakilerden hangisi özel sektörde e-ticaret için kullanılan temel yaklaşımlardan biri değildir?

C2G (Tüketiciden toptancıya)

#22. Aşağıdakilerden hangisi elektronik yazı tahtalarının sağladığı yararlarından biridir?

Yapılan sunuşun yazıcıdan çıktısı anında alınabilir

#23.

- I. Faaliyet takibi
- II. Toplantı yönetimi
- III. Çok noktalı kontrol birimi

Yukarıdakilerden hangisi/hangileri ekip odası yazılımlarının desteklediği yaygın iş süreçleri arasında yer almaktadır?

I ve II

#24. Google'da bir kelime veya kelime grubunun tanımını görmek için aşağıdaki komutlardan hangisi kullanılır?

"define:"

#25. Google araması ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

Arama terimlerinden herhangi birini içeren sayfaları bulmak için terimler arasına "OR" eklenmelidir

#26. Google arama aracında dişli simgesi ile neye ulaşılır?

Arama ayarları

#27. Büro otomasyonu, kâğıtsız ve elektronik haberleşen bir toplumun öncüsü olarak görülmektedir. Bu bağlamda değerlendirildiğinde aşağıdakilerden hangisi büro otomasyonunun temelini oluşturmaktadır?

Bilgisayar ve iletişim teknolojileri

#28. Aşağıdaki seçeneklerden hangisi "Widget"i doğru olarak tanımlamaktadır?

Kullanıcılar oluşturdukları blog sitelerine takvim, hava durumu veya sosyal medya araçlarını kolayca ekleyebilmektedir.

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020



ANADOLU AÖF BÜRO TEKNOLOJİLERİ



#29. Büro otomasyon sistemleri kullanımının çalışanların bireysel performansı üzerinde olumlu etkilerinin olduğu bilinmektedir. Aşağıdakilerden hangisi olumlu etkilerden biri değildir?

Zamanın etkin kullanılamaması

#30. Kurumsal Bilgi Portalı, Doküman Yönetim Sistemi, İş Akış Yönetimi ve Faks Otomasyonu gibi entegre otomasyon sistemlerinin çalışma hayatına sunulması, hangi yıldan başlayarak günümüze gelmiştir?

2000'den günümüze

#31. Aşağıdakilerden hangisi hizmet sistemlerini belirginleştiren ve imalat sistemlerinden ayıran temel özelliklerden biri değildir?

Dönüşümün yavaş olması

#32. Akıllı telefonlar için geliştirilen sadece interneti kullanarak farklı işletim sistemine sahip telefon kullanıcılarının birbirlerine mesaj, resim, video, konum ve dosya gönderebilme bunların yanında görüntülü ve sesli konuşma yapabilme imkanını sağlayan ücretsiz yazılım aşağıdakilerden hangisidir?

WhatsApp

#33. Aşağıdakilerden hangisinde uzaktan çalışmaya ilişkin işveren politikası ve örnek eşleştirmesi yanlış olarak verilmiştir?

İşyeri güvenliği – Güvenlik firmasıyla anlaşılması

#34. Office uygulamalarıyla entegre olarak çalışabilen ve 250 kişinin katılabileceği çevrimiçi toplantılara, sunum paylaşımına, mesaj alışverişine, çağrılara ve görüntülü görüşmelere olanak sağlayan kurumsal çevrimiçi haberleşme aracı aşağıdakilerden hangisidir?

Skype

#35. Anadolu üniversitesi açıköğretim fakülteleri hakkında bilgi almak isteyen bir kişi Google'a hangi sorguyu girdiğinde bilgiye daha kısa sürede ulaşabilir?

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi

#36. Aşağıdakilerden hangisi büro otomasyon sisteminin boyutlarından birdir?

Büro bilgi teknolojisi

#38. Aşağıdakilerden hangisi bir mesleğin icrası için kurulan bürolardan biridir?

Müşavirlik Bürosu

#39. Aşağıdakilerden hangisinde üretim sistemi girdileri ve örnek eşleştirmesi doğru olarak yapılmıştır?

Hizmet – Danışmanlık

#40.

- I. Veri bütünlüğü
- II. Kimlik doğrulama ve onaylama
- III. İnkâr edilemezlik

Yukarıdakilerden hangisi/hangileri elektronik imza kullanıcılarına sağlanan özellikler arasında yer almaktadır?

I, II ve III

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020



ANADOLU AÖF BÜRO TEKNOLOJİLERİ



#41. Genellikle haber sağlayıcıları, bloglar ve podcastlar tarafından kullanılan, yeni eklenen içeriğin kolaylıkla takip edilmesini sağlayan özel bir XML dosya formatı nedir?

RSS

#42.

- I. Bilgisayar
- II. Projektör
- III. Elektromanyetik ya da basınca duyarlı yazı tahtası

Yukarıdaki verilenlerden hangisi veya hangileri etkileşimli yazı tahtasının bileşenleridir?

I, II ve III

#43. Kendisini bir bilgisayardan diğerine kopyalamak için tasarlanmıştır ancak bunu otomatik olarak yapar. Bir kez bilgisayara girdikten sonra kendi başına ilerleyerek kendini çoğaltır.

Yukarıdaki tanım hangisini anlatmaktadır?

Solucan

#44.

- I. Direnç teknolojisi
- II. Elektromanyetik tarama teknolojisi
- III. Bulut teknolojisi

Yukarıdakilerden hangisi ya da hangileri etkileşimli yazı tahtasının, tahta üzerinde nereye temas edildiğini belirleyebilmesi için kullanılan teknolojilerdendir?

I ve II

#45. Bilgisayar korsanlığını siyasi amaçlar için yapan kişilere ne ad verilir?

Eylemci Bilgisayar Korsanları

#46. Aşağıdakilerden hangisi ev bürolarının ortaya çıkmasına neden olan etmenlerden birisi değildir?

Çalışanların ev işlerine ayırdıkları zamanı dengeleme

#47. Finansal Kiralama Kanunu'na göre aşağıdakilerden hangisi için finansal kiralama (leasing) yapılamaz?

Bilgisayar yazılımları

#48. Elektronik toplantılar, birlikte çalışma sistemleri ve telekonferans bağlantılarını içeren büro otomasyon sistemi, aşağıdakilerden hangisidir?

Elektronik toplantı sistemleri

#49. Aşağıdakilerden hangisi bilgisayarın çalışmasını engelleyecek, verileri kaydedecek, bozacak veya silecek ya da kendilerini İnternet üzerinden diğer bilgisayarlara yayarak yavaşlamalara veya başka sorunlara neden olacak şekilde tasarlanmış programlardır?

Virüs

#50. Aşağıdakilerden hangisi bilgi ve iletişim teknolojileri, rekabet ve küreselleşmenin bürolarda ortaya çıkardığı temel değişimlerden birisi değildir?

Bireysel çalışma büyük önem kazanmıştır

#51. E-posta programlarında dosya ekleme hangi simge ile gösterilir?

Ataç

DON'T ASK QUESTIONS, JUST FOLLOW...

SINCE 2020



ANADOLU AÖF BÜRO TEKNOLOJİLERİ



#52. Tipik bir büroda düzeltme, veritabanlarına veri girme, işlem tabloları oluşturma, büro dışına gidecek evrakları hazırlama gibi işlemleri içeren temel faaliyet grubu hangisidir?

Bilgiyi işleme

#54. Aşağıdakiler hangisi her türlü araç ve donanım ile çalışma ortamının, çalışanın sağlığına yönelik tehlike oluşturmayacak şekilde düzenlenmesi açısından ergonomiye yardımcı bir birimdir?

İş Güvenliği

#55. Aşağıdakilerden hangisi, hizmet sistemlerini belirginleştiren ve hizmet sistemlerini imalat sistemlerinden ayıran temel özelliklerden biri değildir?

Hizmet verilen ile hizmet verenin genellikle birbirinden ayrı olması

#56. Aşağıda verilenlerden hangisi kullanıcının bilgisi dışında kişisel bilgiler toplayan bilgisayar programlarına verilen isimdir?

Spyware

#57. E-devlet üzerinden soy ağacını öğrenmek için sorgulama yapan bir kişinin ne tür bir bürodan hizmet aldığı söylenebilir?

Sanal büro

#58. Stoklarla ilgili üç temel maliyet nelerdir?

Stok bulundurma-Sipariş verme-Stok kopması

#59. Elektronik ticareti “Mal ve hizmetlerin üretim, reklam, satış ve dağıtımlarının telekomünikasyon ağları üzerinden yapılmasıdır” şeklinde tanımlayan kurum aşağıdakilerden hangisidir?

WTO

#60. Çalışma ortamındaki soyutlanma hangi duygunun ortaya çıkmasına sebep olur?

Yalıtılmışlık

#61. Aşağıdakilerden hangisi birlikte çalışma alternatiflerinden aynı zaman diliminde ancak farklı mekanlarda çalışmaya örnektir?

Uzaktan etkileşimler

#62. Aşağıdakilerden hangisi Statik (Durağan) Yük ve Sürekli Efor'un zararlarından birisi değildir?

Odaklaşmanın zorlaşmasına neden olur.

#63. Telif hakkı alınmış bir yazılımın, izinsiz kullanılarak, çoğaltılması, dağıtılması ve satılmasını ifade eden kavram aşağıdakilerden hangisidir?

Yazılım korsanlığı

#64. Aşağıdakilerden hangisi istenmeyen e-posta yerine kullanılan isimlerden biri değildir?

Taklit e- posta

#65. Aşağıdakilerden hangisi güvenlik gereksiniminin planlanıp, binanın tasarımının yapıldığı süreçte tehlikenin başlangıçta ortadan kaldırılmasını karşılamaktadır?

Doğrudan güvenlik

DON'T ASK QUESTIONS,JUST FOLLOW...

SINCE 2020



ANADOLU AÖF
BÜRO TEKNOLOJİLERİ



SKYMOON PDF

DON'T ASK QUESTIONS,JUST FOLLOW...

SINCE 2020



SKYMOON PDF

DON'T ASK QUESTIONS,JUST FOLLOW...

SINCE 2020

TEKNOLOJİLERİ

TEKNOLOJİLERİ